



PROTOCOLLO n° \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

# Comune di Castrolibero

Provincia di Cosenza

## RICHIESTA DI CESSAZIONE DELL'OCCUPAZIONE DEI LOCALI

ai sensi della delibera ARERA n.15/2022 allegato art. 10, 11, 12

### DATI DELL'UTENTE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
*cognome* *nome*

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
*luogo di nascita* *prov* *data di nascita*

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_  
*codice fiscale* *partita IVA*

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
*comune di residenza* *prov* *indirizzo di residenza*

domiciliato in \_\_\_\_\_  
*se diverso dalla residenza, indicare comune, indirizzo di domiciliazione delle comunicazioni ai fini della tariffa sui rifiuti*

recapiti \_\_\_\_\_ email o pec \_\_\_\_\_  
*numero telefono* *posta elettronica*

### DA COMPILARE SOLO IN CASO DI RICHIESTA PRESENTATA DA PERSONA GIURIDICA

In qualità di \_\_\_\_\_ della ditta/ente/associazione \_\_\_\_\_  
*Carica sociale*

\_\_\_\_\_  Individuale  Persona Giuridica  
*denominazione/ragione sociale*

codice fiscale \_\_\_\_\_ e partita IVA \_\_\_\_\_  
*codice fiscale* *partita IVA*

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
*comune* *indirizzo*

PEC \_\_\_\_\_

Codice utente (\*) \_\_\_\_\_ Codice utenza (\*) \_\_\_\_\_

(\*) reperibili sugli avvisi/fatture ricevute





# Comune di Castrolibero

Provincia di Cosenza

A norma e per gli effetti dell'art.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445 l'utente

## DICHIARA

la cessazione dell'occupazione dei locali siti nel territorio del Comune di Castrolibero (Cs), di seguito descritti:

### CARATTERISTICHE DEI LOCALI

Ubicazione: via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
*indirizzo* *civico*

### DATI CATASTALI E UTILIZZO

_____	_____	_____	_____	_____	m <sup>2</sup> _____
<i>foglio</i>	<i>Part.</i>	<i>Sub</i>	<i>Cat.</i>	<i>(abitazione, garage, produttivo, ufficio, magazzino, ...)</i>	<i>sup. calpestabile</i>
_____	_____	_____	_____	_____	m <sup>2</sup> _____
<i>foglio</i>	<i>Part.</i>	<i>Sub</i>	<i>Cat.</i>	<i>(abitazione, garage, produttivo, ufficio, magazzino, ...)</i>	<i>sup. calpestabile</i>
_____	_____	_____	_____	_____	m <sup>2</sup> _____
<i>foglio</i>	<i>Part.</i>	<i>Sub</i>	<i>Cat.</i>	<i>(abitazione, garage, produttivo, ufficio, magazzino, ...)</i>	<i>sup. calpestabile</i>

Decorre dal \_\_\_\_\_

Motivazione:

- Trasferimento - Nuovo Indirizzo : \_\_\_\_\_
- Decesso - Nuova Intestazione : \_\_\_\_\_
- Cessazione Attività - Nuova Intestazione : \_\_\_\_\_
- Altro: \_\_\_\_\_

Allegati:

- Cessazione utenze
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

Castrolibero, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*firma del dichiarante*







# Comune di Castrolibero

Provincia di Cosenza

---

## TERMINI DI PRESENTAZIONE

- I soggetti sono tenuti a presentare la dichiarazione, redatta sui moduli appositamente predisposti, entro il termine di 90 giorni come stabilito da ARERA e da regolamento comunale vigente – art.30 – dalla data di cessazione del possesso e/o della detenzione.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- PEC: [tributi.castrolibero@asmepec.it](mailto:tributi.castrolibero@asmepec.it)
- E-mail: [tari@comune.castrolibero.cs.it](mailto:tari@comune.castrolibero.cs.it)
- sportello fisico: Ufficio Protocollo – Via XX Settembre, 20 – Centro Storico
- Posta raccomandata: Comune di Castrolibero – Ufficio Tributi – via XX Settembre, 20 – 87040 Castrolibero (CS)

## PER QUALSIASI ULTERIORE INFORMAZIONE

- consultare il sito del comune di Castrolibero (<https://www.comune.castrolibero.cs.it/>) nell'area tematica "TRIBUTI", sezione "TARI"
- Ufficio Tributi : 0984 – 858019
- NUMERO VERDE 800 196 829 (lun. – ven. dalle ore 9:00 alle ore 12:00)

---

**Informativa ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 Giugno 2003 n. 196 (di seguito "Codice") e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito "Regolamento")**

La informiamo che i suoi dati personali anagrafici e fiscali acquisiti sono trattati in forma cartacea, informatica e telematica per esigenze contrattuali e di legge. Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati saranno comunicati nel rispetto delle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti esterni: Enti locali e altri intermediari finanziari per gli adempimenti correlati al rapporto commerciale (es. per i pagamenti) professionisti, consulenti e società di servizi, eventualmente a studi legali e società di recupero crediti, a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità previste dalla legge. Relativamente ai dati conferiti, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice e art.15 del Regolamento inviando apposita istanza scritta a mezzo raccomandata r/r al seguente indirizzo: Ufficio Tributi via XX Settembre, 20 87040 Castrolibero oppure a mezzo e-mail all'indirizzo [tari@comune.castrolibero.cs.it](mailto:tari@comune.castrolibero.cs.it)

