



Comune di Castrolibero

(Provincia di Cosenza)

Via XX Settembre 20 - 87040 Castrolibero (CS) – Tel. 0984858011
pec: protocollo.castrolibero@asmepec.it – Codice Fiscale 80003730787

Area Amministrativa e Contenzioso

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO RISTRETTO (SHORTLIST) DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E CONTENZIOSO

Vista la delibera di Giunta Municipale n.58/2016 con la quale l'Amministrazione Comunale ha stabilito, per esigenze di trasparenza e coerenza amministrativa, le linee guida da seguire per l'affidamento di incarichi di assistenza legale e difesa in giudizio, mediante la costituzione di una shortlist;

In esecuzione della propria determinazione n. 264 del 06.06.2022 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO RISTRETTO (SHORT LIST) DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI"

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

RENDE NOTO

- Che sono decorsi 5 anni dalla prima short list degli avvocati e che in ossequio alla delibera di Giunta di cui sopra è necessario procedere alla predisposizione di una nuova short list.
- In esecuzione degli atti sopra citati è istituita una shortlist da utilizzare, per affidare incarichi professionali per assistenza legale, rappresentanza e difesa in giudizio, il cui compenso resti entro la soglia dei 40.000,00 (quarantamila/00) euro.

All'interno di detta short list si articolano n°6 (sei) rami specifici di attività e competenza e precisamente:

1. Controversie davanti al Giudice di Pace, compreso la resistenza alle opposizioni alle sanzioni amministrative Cds;
2. Controversie davanti al Tribunale Civile e dinanzi alle Corti di Appello sez. Civile;
3. Controversie dinanzi agli organi di Giustizia Amministrativa di primo grado e Magistratura Contabile;
4. Controversie dinanzi al Tribunale penale e Corte d'Appello sez.penale;
5. Controversie Tributarie di primo e secondo grado;
6. Controversie davanti alle Magistrature Superiori.

REQUISITI GENERALI

I professionisti interessati possono richiedere l'iscrizione per l'inserimento nella shortlist, limitando però l'iscrizione a soli tre sezioni per come sopra elencate, presentando apposita domanda nella quale indicheranno, a pena di esclusione e secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ex art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n°445, oltre a cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza, il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale in giurisprudenza con l'indicazione del voto e della data di conseguimento;
- Possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei Paesi della U.E.;

- Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati al momento della presentazione della domanda, indicando, altresì, quello di appartenenza ovvero, e limitatamente a vertenze dinanzi al Giudice di Pace, l'iscrizione all'Albo dei Praticanti con certificazione di abilitazione al patrocinio;
- Il domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;
- Di non avere procedimenti penali incorso;
- Di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella shortlist, non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Castrolibero, né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;
- di non assistere, difendere e/o rappresentare clienti in controversie (giudiziali e/o stragiudiziali) in essere contro il Comune di Castrolibero, ovvero di rinunciare, al momento della presentazione della domanda, a proseguire nella predetta attività professionale;
- di non versare in alcuna condizione di incompatibilità a difendere e rappresentare gli interessi del Comune di Castrolibero;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi imposti dalla vigente normativa;
- di avere valida polizza professionale.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione, completa dei modelli scaricabili allegati, dovrà essere indirizzata al Comune di Castrolibero – Servizio Contenzioso via XX Settembre Castrolibero e dovrà contenere obbligatoriamente l'indicazione, pena esclusione, in quali ambiti di competenza (massimo tre) l'istante intende proporsi.

Alla domanda, da formularsi in carta semplice, devono essere allegati:

- curriculum formativo e professionale in formato europeo datato e sottoscritto;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva relativa alla sussistenza dei requisiti generali.
- Informativa privacy;

La domanda e gli allegati sopra specificati dovranno essere presentati **entro il termine di giorni 30 dalla pubblicazione dell'avviso sull'Albo Pretorio dell'Ente**, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune; ovvero via PEC esclusivamente all'indirizzo: contenzioso.castrolibero@asmepec.it. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del richiedente di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al medesimo; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria del richiedente o di terzo anche se indirizzata alla mail sopra indicata. Le domande pervenute ad altro e diverso indirizzo pec del Comune non saranno prese in considerazione.

La domanda e gli allegati inviati tramite pec dovranno essere in formato pdf firmati digitalmente, dovrà altresì essere allegato e sottoscritto nelle forme di cui sopra anche valido documento d'identità. Tutte le domande inviate dovranno contenere il seguente oggetto: “Avviso Pubblico per la costituzione di una Short List di Avvocati”. Le domande inoltre sempre sottoscritte e con le stesse indicazioni di cui sopra potranno pervenire anche a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. La domanda di ammissione si considera presentata in tempo utile se la raccomandata è pervenuta entro il termine di scadenza.

VALIDITA' DELLA SHORTLIST

La shortlist degli avvocati formata presso questo Comune avrà una durata di anni 5 dalla data di costituzione della stessa e sarà sottoposta ad aggiornamento annuale con l'inserimento delle sole nuove istanze di ammissione fatte pervenire dai soggetti interessati ovvero con le richieste di cancellazione per incompatibilità sopraggiunta, a seguito di pubblicazione di apposito avviso sul sito web istituzionale. Sarà cura del professionista provvedere se necessario ad inviare nuovo curriculum alla scadenza; in difetto, in sede di revisione degli incarichi, si continuerà a valutarlo sulla base del curriculum già acquisito agli atti. Coloro che non hanno più interesse all'iscrizione nell'elenco dovranno chiedere espressamente la cancellazione del proprio nominativo.

Si resterà iscritti nella shortlist a prescindere dagli aggiornamenti per un massimo di cinque anni.

CONDIZIONI E MODALITA' DI CONFERIMENTO

L'Amministrazione provvederà a conferire, a seguito di iscrizione dei professionisti nella shortlist, di volta in volta, l'incarico professionale tramite apposito atto deliberativo utilizzando i principi di competenza e rotazione, in base alle specifiche esperienze professionali dichiarate, per come meglio esplicitato nella delibera di G.C. n. 58/2016.

L'Amministrazione disporrà la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- abbiano in essere cause o intentato nel corso della durata della shortlist o nei due anni precedenti cause contro l'Ente.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti nel predetto elenco, laddove la particolarità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario a professionisti di chiara e provata esperienza. L'eccezionalità della causa e la valutazione, anche comparativa, del professionista incaricato dovranno essere motivati nel provvedimento di affidamento dell'incarico.

DISCIPLINA DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista, in ordine all'eventuale conferimento. Ciascun incarico sarà conferito mediante delibera di Giunta Comunale e successiva stipula di convenzione sottoscritta dal Responsabile dell'Area competente e dal professionista selezionato. Con la sottoscrizione il professionista accetta compensi stabiliti ai minimi tariffari previsti dal vigente D.M. o altra eventuale ulteriore diminuzione stabilita contrattualmente. Il compenso non potrà, qualunque sia il valore della causa o nel caso di più affidamenti per cause correlate o connesse anche per i successivi gradi superare i 40.000,00 euro onnicomprensiva di oneri. La liquidazione della prestazione potrà avvenire solo dopo la chiusura dell'attività e dietro presentazione di parcella, nella quale dovranno essere indicati analiticamente gli onorari e i diritti per ciascuna voce di spesa, se richiesto idoneo documento di regolarità contributiva e fornire gli estremi di un conto corrente dedicato. Gli uffici procederanno una volta ottenuta la parcella analitica alla verifica di congruità. In caso di difformità con la convenzione sottoscritta non verrà accettata e verrà richiesta emissione di nuova parcella. L'Ente si riserva la facoltà di corrispondere, eventualmente, acconti al professionista incaricato. In caso di affidamento di incarico professionale, congiuntamente e/o disgiuntamente, a più avvocati, ove non diversamente specificato, riconoscerà ai professionisti incaricati un unico onorario professionale secondo le caratteristiche di cui sopra.

Trattamento dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 (RGPD):

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento UE

2016/679. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castrolibero ed il responsabile del trattamento è il Dirigente di settore.

PUBBLICITA'

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito Internet del Comune di Castrolibero e trasmesso all'Ordine degli Avvocati di Cosenza. Per qualsiasi eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi a:

Avv. Nicola Manna –Responsabile Area Amministrativa e Contenzioso– tel. 0984858013

Sig.ra Tiziana Peluso Servizio Contenzioso tel. 0984858058

Pec: amministrativa.castrolibero@asmepec.it

Castrolibero 09.06.2022

Il Responsabile dell'Area
F. to Avv. Nicola Manna