



Comune di Castrolibero

(Provincia di Cosenza)

AREA ECONOMICO AMMINISTRATIVA

Servizio Personale

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato part time 18 ore di cat. C posizione economica C1 e profilo professionale Vigile Urbano.

Il Responsabile dell'Area Economico Amministrativa

in ottemperanza alla delibera di G.C. n.121/2018, con la quale è stato approvato il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale relativamente al triennio 2019-2021, successivamente aggiornato con la delibera di G.C. n.15/2019 ed inserito nella nota di aggiornamento al DUP, stesso triennio, approvato con delibera consiliare n. 11/2019, ed in attuazione della propria determinazione n. 20 del 21.01.2020 di approvazione dell'avviso pubblico

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica per la copertura di n. 4 posti vacanti, a tempo indeterminato part time 18 ore di posizione economica C1 e profilo professionale Vigile Urbano.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:
 - 1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - 2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore a 18 anni compiuti e non superiore a 45 anni compiuti. Il limite d'età è aumentato di un anno per il coniuge e di un anno per ogni figlio convivente a carico;
- c) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti.

I requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

Titolo di studio:

a) Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (maturità) – rilasciato da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano.

Per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

b) Conoscenza della lingua inglese

c) Conoscenza di nozioni per l'utilizzo di sistemi operativi di base (Windows, Microsoft Office, etc)

d) Patente di guida categoria B

e) Possesso dell'idoneità psico-fisica al Servizio di Polizia Municipale, che l'Ente provvederà a far accertare, per i candidati risultati vincitori della selezione, dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

Nel caso in cui l'esito rilasciato dall'Organo Sanitario competente risultasse "negativo" l'Amministrazione non procederà all'espletamento dell'eventuale assunzione;

f) essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86, ovvero:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

g) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130;

h) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale (autovetture e motocicli).

I requisiti prescritti devono essere posseduti entro il termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e – fatto salvo il limite di età – mantenuti fino al momento dell'assunzione. I requisiti devono essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione al Concorso, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Castrolibero situato in via XX Settembre n 20, pena l'esclusione, entro le ore 14:00 del giorno **20.02.2020** (30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla G.U. 4° serie speciale Concorsi), in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per n. 4 posti, a tempo indeterminato part time 18 ore di posizione economica C1 e profilo professionale Vigile Urbano”**.

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente:

1. di voler partecipare alla presente selezione,

2. i propri dati anagrafici,
3. il recapito al quale inviare le comunicazioni,
4. il possesso dei requisiti d'accesso generali,
5. il possesso dei requisiti di accesso specifici i titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio,
6. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali,
7. di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere,

In alternativa alle dichiarazioni può essere presentata la documentazione in carta semplice, in originale o copia autenticata, completa di tutte le informazioni necessarie.

La domanda, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nei giorni dal lunedì al venerdì, con orario dalle 8:30 alle 14:00, indicando sulla busta l'oggetto della selezione;
- tramite servizio postale, all'indirizzo Comune di Castrolibero via XX Settembre n. 20 indicando sulla busta l'oggetto della selezione;
- tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo pec: concorso.castrolibero@asmepec.it

In questo caso la domanda dovrà necessariamente essere firmata digitalmente, pena l'esclusione

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta di versamento della tassa concorso di € 16,00 (sedici euro) da versarsi su conto Banco Posta IBAN IT52D0760116200000014824874, oppure a mezzo bollettino postale su conto corrente n. 14824874 con intestazione Comune di Castrolibero – Servizio Tesoreria indicando la causale “Partecipazione Concorso Vigile Urbano”.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alle prove d'esame saranno ammessi, con riserva, tutti i candidati che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti sarà effettuata dalla Commissione dopo l'espletamento delle prove scritte e per i soli candidati risultati idonei ad effettuare la prova orale.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- assenza o incompletezza delle autocertificazioni richieste
- mancata sottoscrizione della domanda;
- nel caso di presentazione tramite posta elettronica certificata è causa di esclusione la mancata apposizione della firma digitale.

Art. 4 – PROVE D'ESAME

La selezione si svolgerà sulla base di prove d'esame tese ad accertare le capacità pratiche e teoriche del concorrente, come di seguito indicate.

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale:

1° PROVA SCRITTA

La prova verterà sulle materie previste per la prova orale e consisterà nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

Saranno ammessi alla 2° prova scritta esclusivamente i candidati che avranno riportato nella 1° prova scritta una votazione di almeno 21/30 (un punto per ogni risposta esatta).

2° PROVA SCRITTA

La prova consisterà nella predisposizione di atti riguardanti le materie di competenza della polizia locale.

Si potrà accedere alla prova orale superando anche la seconda prova scritta con un minimo di 21/30

PROVA ORALE

La prova orale verterà sugli argomenti di seguito indicati:

- Nozioni di Diritto e procedura penale;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Codice della Strada;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Normativa in materia di depenalizzazione (Legge n. 689/1981 e s.m.i.);
- Nozioni di diritto amministrativo e Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Normativa in materia di commercio e pubblici esercizi

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Nel corso delle prove si provvederà, inoltre, ad accertare sia il livello di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e sia la conoscenza della lingua inglese in ottemperanza a quanto stabilito nell'art. 37 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30

La prova orale è pubblica

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale.

Le convocazioni alle prove d'esame saranno rese pubbliche dalla commissione e giuridiche e almeno 15 giorni della data fissata per la prima prova scritta, mentre la data della seconda prova scritta, e la lista dei candidati ammessi, sarà comunicata almeno cinque giorni prima della data fissata per la prova. I candidati ammessi alla prova orale saranno convocati almeno 20 giorni prima della data stabilita.

I CANDIDATI SARANNO NOTIZIATI DELLE DATE E DI OGNI ALTRA COMUNICAZIONE RIFERITA ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE ESCLUSIVAMENTE CON APPOSITO AVVISO PUBBLICATO SULL'ALBO PRETORIO ON LINE DELL'ENTE E SULLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE CHE AVRA' VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI

Art. 5 - INFORMAZIONI GENERALI

Trattamento economico:

La retribuzione per la categoria di inquadramento è stabilita dal C.C.N.L. triennio 2016-2018, ed è composta dalle seguenti voci retributive:

- retribuzione tabellare annuale per 18 ore settimanali (dodici mensilità) pari a € 10.172,04;

- tredicesima mensilità pari a € 847,67, in misura di un dodicesimo per ogni mese di servizio prestato;

- indennità di comparto annuale (dodici mensilità) pari a € 274,80

Alla retribuzione sopra indicata possono aggiungersi, se spettanti:

- le quote per l'assegno al nucleo familiare;

- le voci stipendiali variabili del salario accessorio se e in quanto dovuti, quali: premi di produttività, indennità di reperibilità, di vigilanza, di rischio, di maneggio valori, di turno, di disagio, indennità di responsabilità ed eventuale trattamento per lavoro straordinario secondo quanto previsto dal CCNL e dal CCDI.

La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di Legge.

Pari opportunità:

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Graduatoria e nomina:

In esito alle prove d'esame è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei a tutte le prove.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle prove d'esame, con l'applicazione dei titoli di preferenza, a parità di punti,

Il vincitore sarà nominato con apposito atto, cui seguirà la stipula del contratto individuale di lavoro per il posto ricoperto.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante pubblicazione SULL'ALBO PRETORIO ON LINE DELL'ENTE E SUL SITO WEB ISTITUZIONALE ED AVRA' VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castrolibero ed il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Economico Amministrativa dott.ssa Rosa Maria Zagarese

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. n. 198/2006;
- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

Altre:

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso l'ufficio di segreteria dell'Ente dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì;
- visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo:

www.comune.castrolibero.cs.it

Per informazioni 0984 858013 – 0984 858058

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è Il Responsabile dell'Area Economico Amministrativa dott.ssa Rosa Maria Zagarese.

Castrolibero lì 21.01.2020

Il Responsabile dell'Area Economico Amministrativa
F.to Dott.ssa Rosa Maria Zagarese