

COMUNE DI CASTROLIBERO

PROVINCIA DI COSENZA

OGGETTO: Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato di categoria D1 e profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile, presso il Servizio Bilancio e Contabilità.

VERBALE N. 6/2019 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (prova orale)

Il giorno 11 Aprile 2019 alle ore 13,30 presso la sede Comunale di via XX Settembre, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

La commissione, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n. 1 in data 9 ottobre 2018, prende atto che l'ammissione alla prova orale è stata pubblicata nei termini stabiliti sulla home page del sito istituzionale e sull'Albo Pretorio on-line. Viene altresì dato atto che sono state pubblicate le modalità di svolgimento della prova orale.

La commissione accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo. Accerta altresì che la sala sia accessibile al pubblico che intenda presenziare.

La commissione prende atto della determina n. 115/2019 di Area Economico Amministrativa con la quale è stato conferito alla professoressa Francesca Senatore l'incarico di componente aggiunto alla Commissione di Concorso esclusivamente per le prove di lingua inglese.

La commissione predispose, quindi, le domande da sottoporre al sorteggio dei concorrenti per l'interrogazione, decidendole con il consenso unanime del presidente e dei componenti esperti, i fogli su cui sono trascritte le domande vengono piegati in modo che non sia leggibile il contenuto ed inserite in buste chiuse.

Per ogni concorrente viene verificato il documento di riconoscimento e fatta sottoscrivere la presenza alla prova.

Sono altresì predisposti, a cura del componente aggiunto professoressa Senatore, i brani da leggere e tradurre per l'accertamento delle conoscenze della lingua straniera.

Viene predisposto idoneo p.c. per l'accertamento delle nozioni pratiche di informatica per come previsto dal bando di concorso.

La commissione approva il lavoro preparatorio.

La commissione decide infine di informare i concorrenti che la graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio del comune e sul sito Internet istituzionale.

Concluse le operazioni preparatorie la commissione dà inizio alla prova orale.

Vengono fatti accomodare i concorrenti che sorteggiano l'ordine di interrogazione.

La commissione procede all'interrogazione dei concorrenti secondo l'ordine estratto a sorte e precisamente:

numero 1 Sig.ra Francesca Pellicori,

numero 2 Sig.ra Ortensia Esposito

numero 3 Sig. Arturo Greco

Ogni concorrente viene invitato a sorteggiare (uno alla volta) n. 4 fogli piegati, contenenti le domande a cui deve dare risposta e sui quali si fa apporre la firma. Il concorrente legge le domande e argomenta sulle stesse. I commissari intervengono:

- per approfondimenti;
- per formulare richieste di chiarimenti;
- per interrompere l'esposizione di un argomento su cui hanno acquisito sufficienti elementi di valutazione;

Dopo la prova viene fatta la valutazione, a porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico che presenzia, trascrivendo il voto, in numero ed in lettere, su apposito elenco corredato da un giudizio sintetico sul colloquio.

Dopo aver concluso tutte le interrogazioni la commissione predispone il riepilogo del punteggio conseguito da ciascun concorrente su un foglio, sottoscritto dal presidente, dai componenti esperti e dal segretario.

Concluse le operazioni della prova orale, la commissione procede con la formulazione della graduatoria dei concorrenti risultati idonei. Viene predisposta la graduatoria riportante il nominativo del concorrente, il punteggio conseguito alle prove scritte, il punteggio conseguito alla prova orale, tenuto conto dei titoli di preferenza in caso di parità di punti totali.

Conclusi i lavori di competenza, il presidente ringrazia i convenuti e scioglie la seduta. Incarica il segretario di consegnare tutti gli atti al Responsabile del Servizio Personale per i relativi provvedimenti di competenza.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I membri esperti

f.to dott.ssa Rosa Maria Zagarese

f.to dott. Carmine De Cicco

Il segretario

f.to Rag. Antonio Casciaro

Il presidente

f.to dott.ssa Anna Caruso

Allegati:

- 1) domande della prova orale;
- 2) prove sulla conoscenza della lingua straniera;
- 3) prove informatica;
- 4) elenco concorrenti e punteggio assegnato;
- 5) riepilogo punteggio conseguito alla prova orale corredato da un giudizio globale sul colloquio di ciascun concorrente;
- 6) graduatoria della selezione.

Elenco concorrenti e punteggio assegnato

N.	Concorrenti	Punteggio assegnato
1	Pellicori Francesca	24
2	Esposito Ortenzia	24
3	Greco Arturo	27

Riepilogo punteggio conseguito alla prova orale

N.	Concorrenti	Punteggio assegnato	Giudizio globale sul colloquio
1	Pellicori Francesca	24	Esposizione apparentemente sicura ma nel merito imprecisa e talvolta errata, non esegue la 2a parte della prova informatica.
2	Esposito Ortenzia	24	Esposizione sufficiente solo per le prime due domande, non risponde alla terza, non esegue la 2a parte della prova informatica.
3	Greco Arturo	27	Esposizione sufficiente teorica e pratica.

