

COMUNE DI CASTROLIBERO

PROVINCIA DI COSENZA

OGGETTO:

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato di categoria D1 e profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile presso il Servizio Bilancio e Contabilità.

VERBALE N. 4 del 18 gennaio 2019 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (valutazione 1 prova d'esame scritta)

Il giorno 18 gennaio 2018 alle ore 9,30, presso la sede comunale di via XX Settembre, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

La commissione, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n. 1 del 9 ottobre 2018, procede nei lavori. In particolare sono esaminate le modalità di correzione delle prove d'esame scritte ed attribuzione del punteggio, peraltro portati a conoscenza dei concorrenti mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

La commissione, accertata l'integrità del plico che contiene gli elaborati, procede alla sua apertura ed estrae le buste, contenenti le prove di ciascun concorrente.

Dopo aver provveduto a muovere le buste ne apre una a caso, apponendo il numero di contrassegno a cominciare da 1 sulla busta stessa e su tutto ciò che in essa è contenuto: la busta (busta n. 2 – 1^a prova) della prima prova d'esame; la busta della seconda prova d'esame (busta n. 2 – 2^a prova).

Provvede poi all'apertura della busta contenente l'elaborato della prima prova d'esame ed estrae la busta piccola chiusa con dentro il cartoncino su cui sono riportate le generalità del concorrente senza aprirla. Ad entrambe assegna lo stesso numero attribuito alla busta n. 4.

Esamina quindi l'elaborato ed assegna il punteggio che viene trascritto, in numero ed in lettere, sull'elaborato stesso, vidimato dai componenti la commissione. In modo analogo, la commissione procede con la correzione di tutti gli altri elaborati della prima prova d'esame.

Conclusa la correzione degli elaborati della prima prova d'esame, la Commissione predispone un elenco riportante il numero dell'elaborato ed il voto attribuito (vedi allegato 1).

Eseguito tale adempimento la commissione decide di aggiornarsi a nuova data per la correzione della seconda prova scritta.

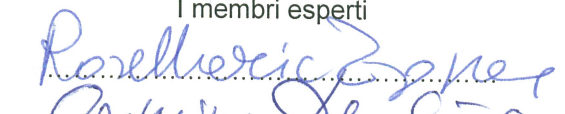

Gli elaborati vengono riposti in uno scatolo sigillato con nastro adesivo e conservati in cassaforte a cura del segretario

Conclusi i lavori di valutazione degli elaborati, il presidente scioglie la seduta.

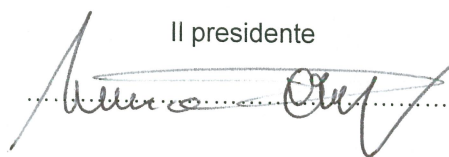
Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I membri esperti

Il presidente



Il segretario



.....

Allegati:

- 1) elenco con numero dell'elaborato e punteggio assegnato alla prima prova;

Allegato 1

Elenco con numero dell'elaborato e punteggio assegnato alla prima prova

N. elaborato	Punteggio assegnato
1	15/30
2	14/30
3	10/30
4	10/30
5	17/30
6	22/30
7	24/30
8	24/30
9	13/30
10	23/30
11	25/30
12	19/30